

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об аттестационной комиссии ИА РАН**

1. Аттестационная комиссия создается в ИА РАН для проведения аттестации научных работников ИА РАН.

1. Состав аттестационной комиссии ИА РАН: Макаров Н.А. (председатель), Гайдуков П.Г. (зам. председателя), Гринько А.Е. (секретарь комиссии), Вдовиченко М.В., Завойкин А.А., Гаврилов К.Н., Суханов Е.В., Канторович А.Р., Корневский С.Н.

2. Аттестационная комиссия ИА РАН при проведении аттестации проводит сопоставление достигнутых количественных показателей результативности труда количественным показателям результативности труда, установленным для работника в индивидуальном перечне согласно пункту 6 Порядка проведения аттестации научных работников ИА РАН.

В случае, если при сопоставлении установлено достижение (превышение) запланированных количественных показателей результативности труда, работник соответствует занимаемой должности.

3. Аттестационной комиссией ИА РАН принимается одно из следующих решений:

а) соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника);

б) не соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника и причины несоответствия).

4. Решение аттестационной комиссии ИА РАН принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии и оформляется протоколом.

При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии ИА РАН, решение аттестационной комиссии ИА РАН принимается в его отсутствие в общем порядке.

Заседание аттестационной комиссии ИА РАН считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

При равенстве голосов окончательное решение принимает председательствующий на заседании аттестационной комиссии ИА РАН.

5. Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии ИА РАН, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) работника, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии и результате голосования, принятом аттестационной комиссией решением, в течение 10 календарных дней с даты принятия решения направляется работнику и размещается ИА РАН в единой информационной системе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://ученые-исследователи.рф>

6. Материалы аттестации работников передаются аттестационной комиссией ИА РАН работодателю не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии для организации хранения и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.